

CHORĄGIEW ZIEMI ŁĘCZYŃSKIEJ
Związku Harcerstwa Polskiego
Biuro Miejskie ZHP im. Zawiszy
300 Międzyrzecz, ul. Marchwińskiego 20
NIP 929-000-27-49

URZĄD MIEJSKI
MIĘDZYRZECZ
14-11-2014
WPLYNEŁO - NR. 18191
Ilość załączników (kartek) 1

URPG
Rudy
14.11.14

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wypoczynek dzieci i młodzieży
(rodzaj zadania publicznego2)

Harcerskie mikołajki

6 Gromada Zuchowa Leśne Bużki
6 Drużyna Harcerska Wagabunda
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **24.11.2014** do **24.12.2014**

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI~~
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾
PRZEZ

BURMISTRZA MIĘDZYRZECZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa:

Chorągiew Ziemi Lubuskiej Związku Harcerstwa Polskiego

2) forma prawna:⁴⁾

Organizacja pozarządowa

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000282625

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 20.06.2007 R

5) nr NIP **929 000 27 49** nr REGON: **080187750**

6) adres:

miejsowość: Zielona Góra.: ul. Boh. Westerplatte 27
dzielnicza lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Zielona Góra powiat:⁸⁾ powiat : Zielona Góra

województwo: lubuskie

kod pocztowy: 65-034 poczta: Zielona Góra

7) tel.: 683255268 faks: 683253079

e-mail: biuro@lubuska.zhp.pl [http:// www.lubuska.zhp.pl](http://www.lubuska.zhp.pl)

8) numer rachunku bankowego: **60 1090 1593 0000 0001 1577 3874**

nazwa banku: **Bank Zachodni WBK S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:

a) Maria Sobczak-Siuta – komendantka Hufca Międzyrzecz

b) Marta Pluskota - skarbnik Hufca Międzyrzecz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Hufiec Międzyrzecz ZHP, 66-300 Międzyrzecz os. Centrum 8

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Małgorzata Dziedzic – drużynowa 6 GZ *Leśne Bużki* Szkoła Podstawowa nr 4 Międzyrzecz
tel. 601 283 235

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego: Zgodnie z § 4 ust. 1 Statutu ZHP Tekst jednolity

Wypowiadanie się w sprawach dzieci i młodzieży

b) działalność odpłatna pożytku publicznego: Zgodnie z § 4 ust. 1 Statutu ZHP Tekst jednolity

Działalność turystyczna pozostała

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) podmiot wpisany do rejestru przedsiębiorców: **KRS 0000282625**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Zgodnie z § 81 Statutu ZHP – tekst jednolity

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wyjazd mikołajkowy do Warszawy dla zuchów i harcerzy jest formą nagrody za zaangażowanie w codziennej pracy harcerskiej - służba na rzecz lokalnego środowiska: współpraca ze Szpitalem w Obrzycach oraz z Domem Chronionej Starości w Kęszycy Leśnej, udział w obchodach świąt narodowych i innych uroczystościach miejskich.

Działania przygotowawcze będą obejmować: akcję informacyjną, rekrutację oraz sprawy organizacyjne.

Realizacja harcerskich mikołajek będzie miała miejsce w Warszawie w terminie 6 XII – 7 XII 2014 r.

Po zakończeniu wyjazdu nastąpi jego rozliczenie finansowe i merytoryczne w biurze Hufca ZHP w Międzyrzeczu. Do lokalnych mediów zostanie przesłana informacja o przebiegu harcerskich mikołajek.

Poszczególne działania zostały rozpisane w pkt. III.9.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zuchy i harcerze działający przy Szkole Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu uczestniczą w działalności społecznej. Aby podziękować im za ich trud oraz zaangażowanie, postanowiono zorganizować dla nich wyjazdowe harcerskie mikołajki.

Realizacja zadania publicznego, jakim jest organizacji harcerskich mikołajek, służyć ma :

- czynnemu i ciekawemu wypoczynkowi zuchów i harcerzy,
- integracji środowiska harcerskiego działającego przy Szkole Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu,
- rozwojowi zainteresowań zuchów i harcerzy,
- propagowaniu idei tolerancji dla innych narodów.

6 grudnia zuchy i harcerze będą mieli zajęcia rozwijające ich zainteresowania w Centrum Nauki Kopernik. Będą uczestniczyć w jarmarku bożonarodzeniowym przy Stadionie Narodowym.

7 grudnia w Muzeum Żydów Polskich zapoznają się z kulturą i obyczajami żydowskimi. Ponadto będą mogli wykazać się umiejętnościami ćwiczonymi podczas zbiórek: przygotowanie posiłku, posługiwanie się planem miasta, orientacja w dużym mieście.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W harcerskich mikołajkach uczestniczyć będą: zuchy i harcerze ze środowiska harcerskiego działającego przy Szkole Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu. (9 zuchów, 12 harcerzy, 3 instruktorów harcerskich).

Zakwaterowani będą w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym nr 2 przy ul. Smolnej 30 w Warszawie.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem udziału w harcerskich mikołajkach jest:

- poprzez aktywny udział rozwój zainteresowań,
 - poznanie historii Żydów polskich,
 - poruszania się po nowej miejscowości z wykorzystaniem planu miasta,
 - poznanie tradycji bożonarodzeniowych Mazowsza,
 - integracja środowiska harcerskiego, co pozwoli sprawniej działać w trakcie roku harcerskiego, a także w innych grupach rówieśniczych.
- Cele będą realizowane poprzez formy charakterystyczne dla metodyki harcerskiej, tj. warsztaty, gra miejska, spotkania z historią

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1. Działania przygotowawcze (akcja informacyjna, rekrutacja, sprawy organizacyjne) – Szkoła Podstawowa nr 4 w Międzyrzeczu.
2. Realizacja programu harcerskich mikołajek: Warszawa
3. Rozliczenie imprezy, ocena i podsumowanie – biuro Hufca w Międzyrzeczu.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Podjęcie decyzji o organizacji harcerskich mikołajek, wstępne uzgodnienia kadry.
2. Starania o uzyskanie pomocy finansowej od sponsorów indywidualnych i instytucji, /pisanie wniosków o dotacje, pism o dofinansowanie z funduszu socjalnego/.
3. Przeprowadzenie rekrutacji, ogłoszenie naboru w drużynach.
4. Nabór odpowiednio przygotowanej kadry.
5. Przeprowadzenie spotkań z uczestnikami i ich rodzicami.
6. Wyjazd uczestników do Warszawy i realizacja programu 6.12 do 7.12.2014 r.
7. Sporządzenie sprawozdania finansowego i merytorycznego. Przesłanie informacji do lokalnych mediów.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.07.2014 do 25.08.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Podjęcie decyzji o organizacji harcerskich mikołajek, ustalenie terminów i budżetu wyjazdu, wybór kadry.	listopad	6 Gromada Zuchowa <i>Leśne Bużki</i> 6 Drużyna Harcerska <i>Wagabunda</i> Szkoła Podstawowa nr 4 w Międzyrzeczu
2. Starania o uzyskanie pomocy finansowej od sponsorów indywidualnych i instytucji, /pisanie wniosków o dotacje, pism o dofinansowanie z funduszu socjalnego/.	listopad	
3. Przeprowadzenie rekrutacji, ogłoszenie naboru w drużynach..	listopad	
4. Opracowywanie programu harcerskich mikołajek.		
5. Przeprowadzenie spotkań z uczestnikami i ich rodzicami.	6-7 grudnia	
6. Wyjazd uczestników do Warszawy i realizacja programu harcerskich mikołajek.		
7. Sporządzenie sprawozdania finansowego i merytorycznego. Zredagowanie notatki o realizacji harcerskich mikołajek do informacji w lokalnych mediach.	do 22 grudnia	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Po zakończeniu tych działań uczestnicy:

- poprzez aktywny udział poznają możliwości rozwoju swoich zainteresowań,
- zwiedzą Muzeum Historii Żydów Polskich,
- nabędą pewności poruszania się po nowej miejscowości,
- zapoznają się z tradycjami bożonarodzeniowymi Mazowsza,
- poczują tożsamość grupy i środowiska harcerskiego, co pozwoli im sprawniej działać w trakcie roku harcerskiego, a także w innych grupach rówieśniczych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie 6 Drużyny Harcerskiej <i>Wagabunda</i> Hufca M-cz ZHP							
	<i>Noclegi</i>	24	30,00		720,00	600,00	120,00	
	<i>Wydatki związane z wyżywieniem, przejazdami, biletami wstępu oraz promocją i ubezpieczeniem)</i>	24			3742,92		3742,92	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Komendy Hufca M-cz ZHP							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Komendy Hufca M-cz ZHP							
IV	Ogółem:				4 462,92	600,00	3862,92	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	600,00	13,44%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾		
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	3862,92	86,56%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	2730,00	
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ sponsoring Darowizna 1% podatku	1132,92	
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4 462,92	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾ – nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Instruktorzy harcerscy będą wykonywać swoje obowiązki bezpłatnie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

<p>Kadra:</p> <p><u>Kierownik wyjazdu</u> pwd. Małgorzata Dzedzic, lat 55. Zaświadczenie nr 41/99 o ukończeniu kursu instruktorskiego dla kierowników placówek wypoczynku dzieci i młodzieży oraz wycieczek szkolnych wydane przez Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wlkp. Wydział Kształcenia Podstawowego Oddział Zamiejscowy w Międzyrzeczu Międzyrzecz, 6 maja 1999 r. Wielokrotnie pełniła funkcję zastępcy programowego na obozach harcerskich, organizatorka obozów wędrownych dla 6 DH <i>Wagabunda</i>.</p> <p><u>Drużynowy:</u> pwd. Andrzej Dzedzic, lat 52, instruktor harcerski, drużynowy 6 DH <i>Wagabunda</i></p> <p><u>Opieka wychowawcza:</u> Bożena Perdon, lat 45. Zaświadczenie nr 024/134016 o ukończeniu kursu kierownik wycieczek szkolnych i obozów wędrownych wydane przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Międzyrzeczu w dniu 5 kwietnia 2004 r. Nauczycielka ze Szkoły Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu, wspomaga wychowawczo całoroczną pracę 6 Gromady Zuchowej <i>Leśne Bużki</i>.</p>

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

W czasie trwania Zlotu wykorzystywany będzie sprzęt fotograficzny Szkoły Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu: cyfrowy (kamera, aparat fotograficzny).

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Realizacja dwóch projektów PO KL z działania 9.5

Organizacja dwóch obozów wędrownych w Bieszczady (korzystano z wpłat własnych i sponsorów) oraz 1 śladami Powstania Styczniowego.(2011-2013 r.)

Organizacja kolonii wychowawczej w Lubniewicach (2013 r. i 2014 r.)

4. Informacja, czy oferent/ofere~~ni~~¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere~~ntów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere~~ni~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.08.2014 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere~~ni~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
SKARBNIK
Marta Pluskota
KOMENDANT HIEGA
phm. Maria Sobczak-Siuta
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofere~~ntów~~¹⁾)

Data. *międzyrzecz 13.11.2014r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).